

CN = GIUSEPPINA PASTORE
O = I.C. GRIMALDI-LOMBARDI - VIA
LOMBARDIA 2 - BARI
C = IT



**Istituto Comprensivo
" B. GRIMALDI - L. LOMBARDI "**
Via Lombardia, 2 – 70132 BARI – Tel. e Fax 080/5371009
e.mail: baic84300n@istruzione.it pec: baic84300n@pec.istruzione.it
C.F. 93421950721 - www.icgrimaldilombardi.gov.it



Protocollo di Sicurezza Anti-contagio – COVID-19

**PROTOCOLLO RELATIVO ALLE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO IN
SICUREZZA DEI CONCORSI PUBBLICI, ADOTTATO CON L'ORDINANZA
MINISTERIALE, N. 187 DEL 21.06.2021**

Sessioni del 14/18/22/25 Marzo 2022



Elaborazione e Redazione: **LISEA S.c.a.r.l.** - Via Nicola Pende, 19 - 70124 (Ba)
P. Iva 08415070724 - ☎/📠 +39 080.404.63.37 - ✉ segreteria@liseabari.it - ✉ lisea@pec.it

Procedura elaborata da	Procedura approvata da
RSPP	DL - RLS - MC

Data di creazione	Rev. n°	Data Revisione
06/12/2021	00	-----
	01	10/03/2022

INDICE

1. PREMESSA									
4									
2. RIFERIMENTI NORMATIVI									
4									
3. OBIETTIVO PIANO								DEL	
5									
4. INFORMAZIONE INFOGRAFICHE	-	SEGNALETICA	-	DEPLIANTS	-				
5									
5. ADEMPIMENTI CONCORSUALI		DEI		RESPONSABILI				DELL'AREE	
6									
6. INDICAZIONI COMUNICAZIONE		DI		INFORMAZIONE				E	
6									
7. PREPARAZIONE PROVE CONCORSUALI DEL 14/18/22/25 MARZO 2022: ORGANIZZAZIONE E PREPARAZIONE SCOLASTICI				DEI				LOCALI	
6									
8. DISPOSIZIONI E ORGANIZZAZIONE PER GIORNI 14/18/22/25 MARZO 2022: MISURE ORGANIZZATIVE PROTEZIONE		DI		PREVENZIONE		E		DI	
8									
8.1 Individuazione interni				dei				percorsi	
8									
8.2 Modalità di candidati	di	ingresso	a	scuola:	Misure	di	sicurezza	per	i
8									
8.3 Organizzazione accessi									degli
10									
8.4 Modalità di ingresso a scuola: Misure di sicurezza per la commissione, per il comitato di vigilanza e per il restante personale presente nell'aula concorsuale									
11									
8.5 Indicazioni disabilità		per		i		candidati			con
11									

8.6 Dispositivi Individuale	di	Protezione
11		
8.7 Misure igienizzazione	di	pulizia e di
12		
8.8 Aula Accoglienza)	Covid	(denominata Aula
13		
9. AGGIORNAMENTO REGOLAMENTAZIONE	DEL	PROTOCOLLO DI
13		
10. ALLEGATI: Autodichiarazione		
14		

1. PREMESSA

L' I.C. “Grimaldi - Lombardi” di Bari, in relazione alle situazioni di pericolo venutasi a creare con la diffusione del COVID-19 ed in conformità alle recenti disposizioni legislative, adotta tutte le misure per il contrasto e il contenimento della diffusione del nuovo virus SARS-CoV-2 negli ambienti di lavoro, disciplinando ed attuando PROTOCOLLO D'INTESA tra Ministero dell'Istruzione e Organizzazioni sindacali del settore scuola “*LINEE OPERATIVE PER GARANTIRE IL REGOLARE SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI CONCORSO 2021*”, in conformità con le disposizioni del D. L. n.73 del 25/05/2021 e dell'Ordinanza Ministeriale n. 187 del 21/06/2021: **PROTOCOLLO RELATIVO ALLE MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE PROVE CONCORSUALI.**

Per tutto il personale scolastico vigono gli obblighi definiti dall'art. 20 del d.lgs. 81/2008, tra cui, in particolare quelli di “contribuire, insieme al datore di lavoro, ai dirigenti e ai preposti, all'adempimento degli obblighi previsti a tutela della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro”, di “osservare le disposizioni e le istruzioni impartite dal datore di lavoro [...] ai fini della protezione collettiva ed individuale” e di “segnalare immediatamente al datore di lavoro [...] qualsiasi eventuale condizione di pericolo di cui vengano a conoscenza”.

Al fine di ridurre i rischi di contagio e ogni rischio relativo alla sicurezza, è autorizzato ad entrare all'interno delle pertinenze degli edifici scolastici:

- ✓ il personale scolastico (docente e non docente),
- ✓ i candidati (secondo programmazione e nei tempi previsti dalle attività che implicano la loro presenza),

Eventuali casi eccezionali dovranno essere autorizzati del Dirigente Scolastico

2. RIFERIMENTI NORMATIVI

- Decreto-Legge 29 ottobre 2019, n. 126, recante «Misure di straordinaria necessità ed urgenza in materia di reclutamento del personale scolastico e degli enti di ricerca e di abilitazione dei docenti», convertito, con modificazioni, dalla legge 20 dicembre 2019, n. 159, e in particolare l'articolo 1;
- Decreto-Legge 1 aprile 2021, n. 44, recante «Misure urgenti per il contenimento dell'epidemia da COVID-19, in materia di vaccinazioni anti SARSCoV-2, di giustizia e di concorsi pubblici», convertito, con modificazioni, dalla legge 28 maggio 2021, n. 76, in particolare l'articolo 10;
- Decreto Ministeriale 9 aprile 2019, n. 327, recante «Disposizioni concernenti il concorso per titoli ed esami per l'accesso ai ruoli del personale docente della scuola dell'infanzia e primaria su posto comune e di sostegno, le prove d'esame e i relativi programmi»;
- Decreto Ministeriale 9 aprile 2019, n. 329, recante «Requisiti dei componenti delle commissioni giudicatrici dei concorsi per titoli ed esami per l'accesso ai ruoli del personale docente della scuola dell'infanzia e primaria su posto comune e di sostegno»;
- Ordinanza Ministeriale 9 aprile 2019, n. 330, recante «Formazione delle commissioni giudicatrici dei concorsi, per titoli ed esami, finalizzati al reclutamento del personale docente nelle scuole dell'infanzia e primaria per i posti comuni e di sostegno»;
- Decreto Ministeriale 20 aprile 2020, n. 200, recante «Tabella dei titoli valutabili nei concorsi per titoli ed esami per l'accesso ai ruoli del personale docente nella scuola dell'infanzia e primaria su posto comune e di sostegno»;
- Decreto-Legge 25 maggio 2021, n. 73, recante «Misure urgenti connesse all'emergenza da covid-19, per le imprese, il lavoro, i giovani, la salute e i servizi territoriali», convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2021, n. 106, ed in particolare l'articolo 59, commi 10 e 11;
- Ordinanza Ministeriale 21 giugno 2021, n. 187, recante «Adozione del protocollo relativo alle modalità di svolgimento in sicurezza dei concorsi per il personale scolastico in attuazione dell'articolo 59, comma 20, del decreto-legge 25 maggio 2021, n.73»;

- Decreto-Legge 23 luglio 2021, n. 105, recante “Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche”, convertito, con modificazioni, dalla legge 16 settembre 2021, n. 126, e in particolare l'art. 3, comma 1, lett. I);
- Decreto Ministeriale 05 novembre 2021, n. 325, con il quale sono disciplinate, in applicazione dell'articolo 59, comma 11, del decreto legge 25 maggio 2021, n. 73, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 luglio 2021, n. 106, « le modalità di redazione dei quesiti della prova scritta anche a titolo oneroso, la commissione nazionale incaricata di redigere i quadri di riferimento per la valutazione della prova scritta, i programmi delle prove, i requisiti dei componenti delle commissioni cui spetta la valutazione della prova scritta e della prova orale, i titoli valutabili e il relativo punteggio»;
- Decreto Del Capo Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione 21 aprile 2020, n. 498, recante «Concorso ordinario, per titoli ed esami, finalizzato al reclutamento del personale docente per i posti comuni e di sostegno della scuola dell'infanzia e primaria», pubblicato nella Gazzetta Ufficiale - 4° Serie speciale - Concorsi ed esami - del 28 aprile 2020, n.34;

3. OBIETTIVO DEL PIANO

Il presente protocollo, stabilisce le linee guida dirette a prevenire e a contenere il diffondersi del contagio dal virus COVID-19 in occasione dello svolgimento delle prove selettive delle procedure concorsuali finalizzate al reclutamento del personale scolastico, in modo da realizzare un adeguato bilanciamento tra la salvaguardia delle esigenze organizzative connesse al loro svolgimento e la necessità di garantire condizioni di tutela della salute dei candidati, della commissione esaminatrice, del comitato di vigilanza, del personale individuato con compiti di sorveglianza ed assistenza interna per lo svolgimento delle prove e, in generale, di tutte le altre figure presenti nelle aree concorsuali. Salva diversa previsione normativa, le prove selettive in presenza potranno avere una durata sino ad un massimo di 120 minuti.

L'obiettivo principale è quello di fornire elementi informativi e indicazioni operative per la tutela della salute e della sicurezza del personale scolastico (docente e non docente) nel contesto dell'espletamento delle Prove di Concorso per Docenti. A tal riguardo, vengono forniti tutti gli accorgimenti necessari che devono essere adottati per contrastare la diffusione del virus SARS-CoV-2..

Il *Documento tecnico sulla possibile rimodulazione delle misure di contenimento del contagio da SARS-CoV-2 nei luoghi di lavoro e strategie di prevenzione*, adottato dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS) e pubblicato dall'Inail (Inail 2020), ha definito la classificazione dei livelli di rischio connessi all'emergenza sanitaria per i differenti settori produttivi secondo la classificazione vigente ATECO. Dall'analisi del livello di rischio connesso al settore scolastico, secondo i tre criteri stabiliti (aggregazione, esposizione e prossimità), si evidenzia un livello attribuito di rischio integrato **medio-basso** ed un rischio di aggregazione **medio-alto**.

Tuttavia, l'esigenza di espletamento delle prove concorsuali per il reclutamento di docenti, necessita la predisposizione di indicazioni per un corretto e sereno svolgimento, in sicurezza, delle procedure. Le misure organizzative relative alla gestione degli spazi, finalizzati ad un adeguato distanziamento, e alle procedure di igiene individuale delle mani e degli ambienti, costituiscono il focus delle presenti indicazioni.

Sulla base di tale approccio di matrice di rischio si sono adottate una serie di misure atte a prevenire/mitigare il rischio di contagio per i lavoratori e gli alunni che opereranno all'interno delle sedi scolastiche e degli uffici amministrativi durante il periodo di svolgimento delle Prove Concorsuali.

4. INFORMAZIONE - SEGNALETICA - DEPLIANTS - INFOGRAFICHE

Il D.S. è tenuto ad informare chiunque entri nell'Istituto Scolastico circa le disposizioni di sicurezza, consegnando e/o affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali aziendali, appositi depliants, segnaletica e infografiche informative.

Il D.S. deve fornire una informazione adeguata sulla base delle mansioni e dei contesti lavorativi, con particolare riferimento al complesso delle misure adottate cui il personale deve attenersi in particolare sul corretto utilizzo dei DPI per contribuire a prevenire ogni possibile forma di diffusione di contagio.

5. ADEMPIMENTI DEI RESPONSABILI DELL'AREE CONCORSUALI

I responsabili delle aree concorsuali hanno provveduto:

- a munirsi per la misurazione della temperatura corporea di termoscanner oppure di un termometro manuale;
- a mettere a disposizione facciali filtranti FFP2 per i candidati, per la commissione, per il personale di vigilanza e per tutte le figure presenti all'interno dell'area concorsuale;
- a fornire penne monouso per i candidati;
- a predisporre la segnaletica di carattere prescrittivo, informativo e direzionale;
- ad individuare ed allestire un apposito locale dedicato all'accoglienza e all'isolamento dei soggetti che presentano sintomi riconducibili al virus COVID-19;
- a collocare all'ingresso dell'area concorsuale e in più punti delle aree (es., aule, servizi igienici, etc.) un adeguato numero di dispenser di gel igienizzante;
- a garantire adeguata aerazione di tutti i locali, mantenendo costantemente (o il più possibile) aperti gli infissi esterni, anche dei servizi igienici o assicurando un adeguato ricambio d'aria attraverso strumenti meccanici;
- alla pulizia e disinfezione giornaliera dell'area concorsuale;
- a sottoporre a costante pulizia e sanificazione le postazioni dei candidati e delle parti comuni, sia prima dello svolgimento della prova, tra una sessione e l'altra e al termine delle stesse;
- alla pulizia e igienizzazione dei servizi igienici con idonei prodotti;
- a dotare i servizi igienici di dispenser con gel igienizzante per le mani, salviette e pappamano;
- a regolare l'accesso ai servizi igienici, al fine di evitare sovraffollamento all'interno dei locali, che dovranno essere costantemente puliti e sanificati dopo ogni singolo utilizzo;
- alla costante e diffusa areazione degli ambienti;
- al coinvolgimento delle autorità sanitarie locali, sia per il dettaglio delle misure da adottare negli specifici contesti, sia per il controllo dell'applicazione di tali misure.

6. INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Delle misure di prevenzione e protezione di cui al presente documento il Dirigente Scolastico assicurerà adeguata comunicazione efficace ai candidati del CONCORSO, ai componenti la commissione di vigilanza, tramite pubblicazione **on line sul sito web scuola** e anche su supporto fisico ben visibile all'ingresso delle aree concorsuali.

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di TUTTI I PRESENTI, nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

7. PREPARAZIONE PROVE CONCORSUALI DEL 14/18/22/25 MARZO 2022: ORGANIZZAZIONE E PREPARAZIONE DEI LOCALI SCOLASTICI

Secondo le indicazioni del MIUR, le Prove di Concorso si svolgeranno in presenza, secondo il seguente calendario:

14/03/2022 - TURNO POMERIDIANO: CLASSE DI CONCORSO ADSS (7 CANDIDATI). 18/03/2022 - TURNO ANTIMERIDIANO: CLASSE DI CONCORSO AB25 Aula TAR.	22/03/2022 - TURNO POMERIDIANO: CLASSE DI CONCORSO A022 (7 CANDIDATI). 25/03/2022 - TURNO ANTIMERIDIANO: CLASSE DI CONCORSO A048 (7 CANDIDATI)
--	--

TURNO MATTUTINO

Le **operazioni di identificazione** dei candidati avranno inizio rispettivamente per ogni prova scritta: **alle ore 07.30**

La **prova avrà inizio alle ore 09.00 e terminerà alle ore 10.40** fermo restando gli eventuali tempi aggiuntivi di cui all'articolo 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

TURNO POMERIDIANO

Le **operazioni di identificazione** dei candidati per il avranno inizio rispettivamente per ogni prova scritta: **alle ore 13.00**

La **prova avrà inizio alle ore 14.30 e terminerà alle ore 16.10** fermo restando gli eventuali tempi aggiuntivi di cui all'articolo 20 della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Partendo da questo presupposto, il Dirigente Scolastico ha individuato gli ambienti più idonei allo scopo, e organizzato nel miglior modo possibile la sistemazione degli arredi scolastici, al fine di garantire la distanza interpersonale di sicurezza, anche fra i membri della Commissione.

GLI AMBIENTI INDIVIDUATI PER LO SVOLGIMENTO DELLE PROVE DI CONCORSO SONO:**Plesso LOMBARDI**

Giorno 14 Marzo 2022: Sessione Pomeridiana

Giorno 18 Marzo 2022: Sessione Antimeridiana

Giorno 22 marzo 2022: Sessione Pomeridiana

Giorno 25 Marzo 2022: Sessione Antimeridiana

↻ LABORATORIO INFORMATICO (ID_AULA 34410)	↻ AULA INFORMATICA 2 (ID_AULA 34413)
All'interno dei Laboratori scelti per lo svolgimento dell'esame, è stata prevista una presenza massima contemporanea di:	
↻ n. 7 (max) CANDIDATI ↻ n. 2 Componenti il COMITATO DI VIGILANZA ↻ n. 1 RESPONSABILI tecnici di laboratorio	↻ n. 7 (max) CANDIDATI ↻ n. 2 Componenti il COMITATO DI VIGILANZA ↻ n. 1 RESPONSABILI tecnici di laboratorio

Il numero massimo dei candidati presenti contemporaneamente nell'aula sede di esame, è stato determinato in rapporto alla capienza degli spazi individuati.

Dovranno essere garantite misure di distanziamento tra candidati, personale di supporto, membri della commissione e del comitato di vigilanza, responsabili tecnici d'aula ed in generale tra tutte le figure presenti nelle aree concorsuali, da definire anche in ragione delle caratteristiche dei locali utilizzati per lo svolgimento delle prove, attraverso la previsione di una fascia di protezione individuale che permetta il rispetto del distanziamento interpersonale di almeno un metro.

Saranno comunque a disposizione sia dei candidati che degli stessi membri della Commissione, nel caso ci sia la necessità, adeguati DPI per la protezione delle vie respiratorie (mascherine FFP2 ed eventualmente anche schermi facciali di protezione). Questi ultimi a fine giornata dovranno essere puliti e sanificati.

I locali scolastici destinati allo svolgimento delle PROVE DI CONCORSO dovranno prevedere un ambiente sufficientemente ampio che consenta un congruo distanziamento interpersonale, dotato di finestre per favorire il ricambio d'aria.

Dovrà essere garantito un ricambio d'aria regolare e sufficiente nel locale di espletamento della prova favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale.

Le postazioni saranno igienizzate ad ogni pausa tra le sessioni del mattino e del pomeriggio e ogniqualvolta cambi la costituzione della Commissione stessa.

L'area concorsuale dispone di un locale autonomo dedicato all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti (candidati, componenti della commissione, altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre. In tale evenienza il soggetto verrà immediatamente condotto nel predetto locale in attesa dell'arrivo dell'assistenza necessaria attivata secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

8. DISPOSIZIONI E ORGANIZZAZIONE PER GIORNI 14/18/22/25 MARZO 2022: MISURE ORGANIZZATIVE DI PREVENZIONE E DI PROTEZIONE

8.1 Individuazione dei percorsi interni

Sono stati previsti percorsi di ingresso e di uscita dalla scuola, chiaramente identificati con opportuna segnaletica di "INGRESSO" e "USCITA", in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi in ingresso e in uscita, mantenendo ingressi e uscite aperti.

Sono previsti inoltre sensi di percorrenza interna degli spazi che minimizzino le possibilità di incrocio dei flussi, l'uso dei locali per garantire il rispetto delle misure di distanziamento, indicazioni dei percorsi per bagni wc. con spostamenti all'interno della scuola limitati al minimo indispensabile e nel rispetto della segnaletica

8.2 Modalità di ingresso a scuola: Misure di sicurezza per i candidati

La convocazione dei candidati, secondo un calendario già stabilito e una scansione oraria predefinita, è uno strumento organizzativo utile al fine della sostenibilità e della prevenzione di assembramenti di persone in attesa fuori dei locali scolastici, consentendo la presenza per il tempo minimo necessario come specificamente indicato di seguito.

Il calendario di convocazione dovrà essere comunicato preventivamente sul sito della scuola.

Al fine di evitare ogni possibilità di assembramento il candidato dovrà presentarsi a scuola 15 minuti prima dell'orario di convocazione previsto e dovrà lasciare l'edificio scolastico subito dopo l'espletamento della prova di concorso.

Ai sensi dell'art. 4 comma 2, del D.D. n. 23 del 05/01/2022, **i candidati devono presentarsi nelle rispettive sedi di esame, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità, del codice fiscale, e di quanto prescritto dal protocollo di sicurezza adottato con ordinanza ministeriale 21 giugno 2021 n. 187**, pubblicato sul sito del Ministero e sul sito dello scrivente, nonché della normativa vigente in materia di "certificazione verde COVID-19".

Per quanto sopra, **i candidati dovranno presentare all'atto dell'ingresso nell'area concorsuale la **Certificazione Verde COVID-19** ai sensi e per effetto di quanto disposto dall'art.3 co.1, lettera i), del decreto legge 23 luglio 2021 n.105, convertito dalla legge 16 settembre 2021, n.126 e ss.mm.**, nonché il **modulo di autodichiarazione** ai sensi degli art. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 ed allegato alla presente.

I candidati dovranno indossare obbligatoriamente, a pena di esclusione dalla procedura concorsuale, per tutto il tempo di permanenza all'interno dell'area concorsuale, dal momento dell'accesso sino all'uscita facciali filtranti FFP2 che coprano correttamente le vie aeree (bocca e naso) messi a disposizione dei candidati dall'Amministrazione.

NON DEVE essere consentito in ogni caso nell'area concorsuale l'uso di mascherine chirurgiche, facciali filtranti e mascherine di comunità in possesso del candidato.

Qualora una o più delle suindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, ovvero in caso di rifiuto a produrre la certificazione verde Covid 19 e l'autodichiarazione, non potrà essere consentito ai candidati l'ingresso all'interno dell'area concorsuale.

Con riguardo al Protocollo relativo alle modalità di svolgimento in sicurezza dei concorsi pubblici, adottato con l'Ordinanza Ministeriale 21 giugno 2021, n. 187, in attuazione dell'art. 59, comma 20, del Decreto Legge 25 maggio 2021, n. 73, convertito dalla legge 23 luglio 2021, n. 106, si precisa che l'obbligo di presentare il certificato vaccinale e/o il referto di un test antigenico rapido o molecolare secondo le modalità stabilite dall'art. 3, comma 1, lettera f), è sostituito dall'obbligo di presentare la Certificazione verde Covid-19, ai sensi per effetto di quanto disposto dall'art.1, lettera i), del Decreto-Legge 23 luglio 2021, n.105, convertito dalla legge 16 settembre 2021, n. 126.

I candidati potranno, accedere all'interno dell'area concorsuale **solo uno per volta**.

Ad essi è fatto obbligo di:

- a. **igienizzarsi frequentemente le mani** con il gel contenuto negli appositi dosatori all'ingresso;
- b. **indossare correttamente il facciale filtrante FFP2**
- c. **presentarsi da soli e senza alcun tipo di bagaglio** (salvo motivate situazioni eccezionali). In tal caso il candidato utilizzerà un sacco contenitore in cui deporre il bagaglio, da appoggiare, chiuso, lontano dalle postazioni, secondo le istruzioni ricevute in aula;
- d. **non presentarsi** presso la sede concorsuale **se affetti da uno o più dei seguenti** sintomi riconducibili al virus COVID- 19:
 - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - difficoltà respiratoria di recente comparsa;
 - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - mal di gola;
 - se sottoposti alla misura della quarantena o isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione come misura di prevenzione della diffusione del contagio da COVID-19;
- e. **sottoporsi alla rilevazione della temperatura corporea**, prioritariamente mediante termoscanner oppure nel caso in cui tale strumento non sia disponibile potranno essere utilizzati termometri manuali che permettano la misurazione automatica. **Qualora la temperatura corporea rilevata risulti superiore ai 37, 5 C°, il candidato non potrà accedere all'area concorsuale**. Il personale addetto alla vigilanza dovrà provvedere all'allontanamento del soggetto, accompagnandolo in un'apposita area dedicata all'isolamento del caso sospetto e dovrà tempestivamente avvertire le autorità sanitarie competenti e i numeri di emergenza per il Covid 19 forniti dalla regione o dal Ministero della salute, nonché le forze dell'ordine in caso di rifiuto.

Il candidato è tenuto, comunque, a informare tempestivamente e responsabilmente i commissari del concorso ed il comitato di vigilanza della presenza di qualsiasi sintomo influenzale, anche durante l'espletamento prova scritta, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

Gli obblighi di cui alle lettere **d)** ed **e)** devono essere oggetto di un'apposita autodichiarazione da prodursi ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 (All.1). I candidati dovranno compilare l'apposito modulo, scaricabile dal sito web del Ministero nella sezione dedicata alla specifica procedura concorsuale, che dovrà essere esibito presso le apposite postazioni al personale addetto all'identificazione dei candidati.

Qualora una o più delle sopraindicate condizioni non dovesse essere soddisfatta, **ovvero in caso di rifiuto a produrre l'autodichiarazione, non potrà essere consentito al candidato l'ingresso all'interno dell'area concorsuale**.

8.3 Organizzazione degli accessi

- 1) I candidati ammessi, saranno invitati dal personale di assistenza a raggiungere, opportunamente distanziati e in base alla segnaletica orizzontale e verticale, le postazioni di identificazione.. Dovrà essere garantita l'identificazione prioritaria delle donne in stato di gravidanza, dei candidati con disabilità e dei candidati richiedenti tempi aggiuntivi. Per le operazioni di identificazione dovranno essere rese disponibili penne monouso per i candidati.
All'ingresso, un collaboratore scolastico in base al cognome e all'elenco farà accedere:
 - **I CANDIDATI** che sosterranno la prova nel **Laboratorio di Informatica**;
 - **I CANDIDATI** che sosterranno la prova nell'**Aula di Informatica 2**
- 2) Presso le postazioni di identificazione dovranno essere resi disponibili appositi dispenser di gel idroalcolico. Gli operatori dovranno invitare i candidati a procedere all'igienizzazione delle mani prima e dopo le operazioni di identificazione e/o consegna e/o ricezione di materiale concorsuale. Agli ingressi saranno posizionati:
 - I termoscanner per il controllo della temperatura,
 - I dispenser igienizzanti per le mani,
 - i tavolini dei collaboratori scolastici per la compilazione del modello autodichiarazione NO-COVID 19 nonché la consegna n° 1 mascherina FFP2.
- 3) Successivamente i candidati, verranno invitati dal collaboratore scolastico, ad accedere all'aula concorsuale, e ad occupare una postazione informatizzata, predisposta rispettando la distanza di 1 metro in tutte le direzioni (con disposizione "a scacchiera"), preventivamente determinata attraverso segnaposti adesivi.
- 4) I candidati, una volta raggiunta la postazione loro assegnata dovranno:
 - rimanere seduti per tutto il periodo che precede la prova, durante e al termine dello svolgimento della stessa finché non saranno autorizzati all'uscita;
 - durante l'orario d'esame sarà permesso l'allontanamento dalla propria postazione esclusivamente per recarsi ai servizi igienici o per altri motivi indifferibili.
 - indossare obbligatoriamente il facciale filtrante FFP2 messo a disposizione dalla amministrazione organizzatrice;
 - non consumare alimenti ad eccezione delle bevande di cui i candidati si devono munire preventivamente.
- 5) Per i candidati, per i membri della commissione, ecc. sono stati riservati un gruppo di servizi igienici individuati su ogni piano dove si trovano le aule concorsuali.
- 6) Finita la prova, i candidati faranno lo stesso percorso per uscire dall'istituto.

Il personale di assistenza e di supporto:

- **Dovrà verificare il rispetto delle misure di sicurezza** durante tutte le fasi della procedura, di svolgimento della prova, e per tutto il tempo in cui i candidati permangano all'interno dell'area concorsuale, nonché nelle operazioni di entrata ed uscita dalla struttura.
- **Dovrà assicurare che non si creino assembramenti** durante le operazioni connesse all'espletamento della prova.
- **Dovrà provvedere a regolamentare il flusso di accesso e d'uscita** dall'area concorsuale, assicurando il rispetto della distanza di almeno 1 metro, adottando misure idonee a evitare assembramenti, e apposite misure per le donne in stato di gravidanza, per i candidati diversamente abili, per gli immunodepressi e per quelli che necessitano tempi aggiuntivi sulla base della normativa vigente.

È obbligatorio il rispetto del distanziamento interpersonale, al quale si potrà derogare esclusivamente per motivi di soccorso e sicurezza.

8.4 Modalità di ingresso a scuola: Misure di sicurezza per la commissione, per il comitato di vigilanza e per il restante personale presente nell'aula concorsuale

I componenti delle commissioni, del comitato di vigilanza, il personale individuato con compiti di sorveglianza ed assistenza interna per lo svolgimento delle prove ed in generale tutte le altre figure presenti nelle aree concorsuali, hanno l'obbligo di:

- a) igienizzarsi frequentemente le mani con apposito gel disinfettante contenuto nei dosatori all'ingresso prima di accedere all'interno dell'area concorsuale (lavaggio delle mani con l'uso di igienizzanti per almeno 30 secondi);
- b) indossare, prima di accedere e per tutto il tempo di permanenza all'interno dell'area concorsuale, sino all'uscita dalla struttura, facciali filtranti FFP2 privi di valvola di espirazione forniti dall'amministrazione organizzatrice;
- c) compilare il modulo di autodichiarazione ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 scaricabile dal sito web del Ministero ed allegato al presente Protocollo (**All.1**);
- d) circolare solo nell'aree e nei percorsi indicati ed evitare di avvicinarsi ai candidati a distanza inferiore ad 1 metro.

Il personale in servizio appositamente identificato dovrà verificare gli accessi, controllando l'esclusiva presenza negli ambienti scolastici dei nominativi dei componenti delle commissioni di vigilanza e dei candidati del concorso comunicati dalla segreteria didattica, registrando le generalità ed i riferimenti dei presenti su apposito registro allegato e raccogliendo le relative autocertificazioni;

Sono stati programmati e predisposti orari di ingresso/uscita scaglionati in modo da evitare il più possibile contatti nelle zone comuni (ingressi, atri, ecc). Il personale deve evitare contatti nelle zone comuni e mantenere le distanze di sicurezza.

Nel caso in cui per il componente della commissione sussista una delle condizioni riportate nell'autocertificazione, lo stesso dovrà essere sostituito secondo le norme generali vigenti; nel caso in cui la sintomatologia respiratoria o febbrile si manifesti successivamente al conferimento dell'incarico, il commissario non dovrà presentarsi per l'effettuazione dell'esame, comunicando tempestivamente la condizione al Presidente della commissione al fine di avviare le procedure di sostituzione nelle forme previste dall'ordinanza ministeriale ovvero dalle norme generali vigenti.

8.5 Indicazioni per i candidati con disabilità

Per favorire lo svolgimento dell'esame ai candidati con disabilità certificata sarà consentita la presenza di eventuali assistenti; in tal caso per tali figure, non essendo possibile garantire il distanziamento sociale dallo studente, è previsto l'utilizzo di guanti e visiera oltre la consueta mascherina chirurgica.

8.6 Dispositivi di Protezione Individuale

L'adozione delle misure di igiene e dei dispositivi di protezione individuale indicati nel presente Protocollo è fondamentale.

I componenti della commissione, il candidato, l'eventuale accompagnatore e qualunque altra persona che dovesse accedere al locale destinato allo svolgimento della prova di CONCORSO dovrà procedere all'igienizzazione delle mani pertanto NON è necessario l'uso di guanti.

Le mascherine **FFP2** (marcatrice CE, conformità UNI EN), dovranno essere utilizzate in conformità a quanto previsto dalle indicazioni del Ministero dell'Istruzione;

I componenti della commissione di vigilanza dovranno indossare per l'intera permanenza nei locali scolastici la mascherina **FFP2** che verrà fornita dal Dirigente Scolastico (o da un suo delegato).

Anche per tutto il personale non docente, in presenza di spazi comuni con impossibilità di mantenimento del distanziamento, è necessario indossare la mascherina.

8.7 Misure di pulizia e di igienizzazione

Il Dirigente Scolastico, in accordo con il DSGA, ha assicurato precedentemente all'avvio delle attività una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali destinati all'effettuazione della Prova di Concorso, ivi compresi androne, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

Postazioni per Igienizzazione delle mani:

È obbligatorio che le persone presenti a scuola adottino tutte le precauzioni igieniche, in particolare per le mani. La scuola mette a disposizione idonei mezzi detergenti per le mani. È raccomandata la frequente pulizia delle mani con acqua e sapone. I detergenti per le mani sono accessibili a tutti i lavoratori anche grazie a specifici dispenser che sono stati collocati in punti facilmente individuabili.

Sono stati resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) per i candidati e il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico. In particolare i punti di distribuzione gel sono così dislocati:

- nei Laboratori Informatici destinati allo svolgimento della prova di concorso e nei locali utilizzati dalle commissioni;
- nei pressi degli ingressi e delle uscite.
- nei servizi igienici
- nelle aule dedicate all'accoglienza e isolamento di eventuali soggetti positivi

Pulizia ordinaria degli ambienti scolastici:

Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente secondo le indicazioni dell'ISS previste nel documento del 8 maggio 2020 nella sezione relativa a "Opzioni di sanificazione tutti i tipi di locali"

Nel piano di pulizia sono inclusi:

- gli ambienti utilizzati per gli lo svolgimento della Prova di Concorso;
- le aree comuni;
- i servizi igienici;
- le attrezzature e postazioni di lavoro ad uso promiscuo;

In linea generale, le attività di pulizia dovranno essere effettuate con cadenza almeno giornaliera per le superfici toccate più di frequente, utilizzando panni diversi per ciascun tipo di oggetto/superficie (porte, maniglie, finestre, vetri, tavoli, interruttori della luce, servizi igienici, rubinetti, lavandini, scrivanie, sedie, tasti, tastiere, telecomandi, stampanti).

A riguardo si precisa che per sanificazione si intende l'insieme dei procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e di disinfezione. La pulizia approfondita con detergente neutro di superfici in locali generali (vale a dire per i locali che non sono stati frequentati da un caso sospetto o confermato di COVID-19) è una misura sufficiente nel contesto scolastico, e non sono richieste ulteriori procedure di disinfezione; nella pulizia approfondita si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte, delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, distributori automatici di cibi e bevande, ecc.

Alle quotidiane operazioni di pulizia dovranno altresì essere assicurate dai collaboratori scolastici, al termine di ogni sessione di esame, misure specifiche di pulizia delle superfici e degli arredi/materiali scolastici utilizzati nell'espletamento della prova.

8.8 Aula Covid (denominata Aula Accoglienza)

All'interno dell'edificio, come da Protocollo Generale, è già previsto un ambiente dedicato all'accoglienza ed all'isolamento di eventuali soggetti che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria o febbrile (aula polifunzionale) o che dichiarassero di trovarsi in una delle condizioni di cui all'Allegato di autocertificazione.

Tale spazio sarà destinato a spazio Covid (Aula Accoglienza) anche per la sessione di esami.

9. AGGIORNAMENTO DEL PROTOCOLLO DI REGOLAMENTAZIONE

È costituito un Comitato di Istituto per il controllo dell'applicazione del presente protocollo costituito da:

- Dirigente Scolastico
- Responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione
- Medico Competente
- Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza

Il Comitato si riunisce al bisogno con collegamenti a distanza organizzati dal Dirigente Scolastico ovvero con incontri presso le sedi dell'Istituto, ferme restando le misure di prevenzione / distanziamento interpersonale e l'utilizzo di mascherine di protezione.

Il presente Protocollo sarà pubblicato sul sito dell'istituto, comunicato ai componenti della Commissione di vigilanza, al personale ATA coinvolto nelle operazioni di pulizia e sarà esposto all'ingresso dell'edificio e all'interno dei locali destinati allo svolgimento delle prove d'esame.

Si confida nella collaborazione e nel senso di responsabilità di tutto il personale scolastico, degli alunni e delle famiglie, anche nel periodo di esami, nel continuare ad assumere comportamenti corretti, finalizzati alla prevenzione ed al contrasto della diffusione dell'epidemia.

Responsabile Servizio Prevenzione e Protezione (RSPP)
Luca Marzucco

Dirigente scolastico
Giuseppina Pastore

10. ALLEGATI: Autodichiarazione



Ministero dell'Istruzione

Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione

Direzione generale per il personale scolastico

AUTODICHIARAZIONE RILASCIATA IN OCCASIONE DELLA PARTECIPAZIONE AL CONCORSO ORDINARIO, PER TITOLI ED ESAMI, FINALIZZATO AL RECLUTAMENTO DEL PERSONALE DOCENTE PER I POSTI COMUNI E DI SOSTEGNO DELLA SCUOLA SECONDARIA DI I E II GRADO. (D.D. n. 23 del 5/1/2022)

Il sottoscritto,

Cognome Nome

Luogo di nascita Prov. (.....) Data di nascita

Residente a Prov. (.....)

Documento di riconoscimento

Rilasciato da

Nella sua qualità di

- ☐ COMPONENTE COMMISSIONE D'ESAME
- ☐ COMITATO DI VIGILANZA INTERNA
- ☐ CANDIDATO
- ☐ ALTRO

nell'accesso presso l'Istituto Scolastico **I.C. GRIMALDI – LOMBARDI di BARI**

consapevole delle conseguenze penali previste dalla legge qualora siano rese dichiarazioni mendaci, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000,

DICHIARA SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ

- ☐ di aver preso visione delle misure di sicurezza e tutela della salute pubblicate dal Ministero dell'Istruzione sul proprio sito web al link <https://www.miur.gov.it/web/quest/concorso-ordinario-infanzia-e-primaria> e di adottare, durante la prova concorsuale, tutte le misure di contenimento necessarie alla prevenzione del contagio da COVID-19;
- ☐ di non essere sottoposto alla misura della quarantena o dell'isolamento domiciliare fiduciario e/o al divieto di allontanamento dalla propria dimora/abitazione, previste come misure di prevenzione dalla diffusione del contagio da COVID-19, ai sensi della normativa vigente;
- ☐ di non essere affetto/a uno o più dei seguenti sintomi riconducibili al COVID-19:
 - temperatura superiore a 37,5°C e brividi;
 - difficoltà respiratoria di recente comparsa;
 - perdita improvvisa dell'olfatto (anosmia) o diminuzione dell'olfatto (iposmia), perdita del gusto (ageusia) o alterazione del gusto (disgeusia);
 - mal di gola;
- ☐ di essere stato positivo asintomatico al COVID-19 e di aver osservato un periodo di isolamento di almeno 10 giorni dalla comparsa della positività, al termine del quale risulti eseguito un test molecolare con risultato negativo;



Ministero dell'Istruzione
Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione
Direzione generale per il personale scolastico

Nel caso di contatti stretti con persone positive al COVID-19:

- ☐ di aver osservato un periodo di quarantena obbligatoria di 14 giorni dall'ultima esposizione al caso;
- ☐ di aver osservato un periodo di quarantena di 10 giorni dall'ultima esposizione con un test antigenico o molecolare negativo, effettuato il decimo giorno.

La presente autodichiarazione viene rilasciata quale misura di prevenzione correlata con l'emergenza pandemica del COVID-19. Essa, unitamente al possesso della Certificazione Verde COVID-19, di cui al Decreto-Legge 23 luglio 2021, n. 105, convertito dalla legge 16 settembre 2021, n. 126, è condizione indispensabile per la partecipazione alla procedura concorsuale.

Luogo e data

Firma leggibile

.....
[la firma viene apposta al momento dell'identificazione]