



**Istituto Comprensivo "B. Grimaldi – S.M. Lombardi"**  
Via Lombardia, 2 – 70132 – BARI Tel. 080/5371009 – Fax 080/5371009  
e.mail: [baic84300n@istruzione.it](mailto:baic84300n@istruzione.it) pec: [baic84300n@pec.istruzione.it](mailto:baic84300n@pec.istruzione.it)  
C.F. 93421950721 – sito web: [www.icgrimaldilombardi.it](http://www.icgrimaldilombardi.it)



FSE – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola-Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020

Avviso pubblico AOODGEFID/1047 del 05/02/2018

Asse I Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE)

Obiettivo specifico 10.2 – "Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff"

Azione 10.2.2 "Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi ecc.)

Codice Identificativo Progetto **10.2.2A-FSEPON-PU-2018-416**

Codice Univoco Progetto **B97I18064470007**

Prot. n. 0003510/A22

Bari, 11/12/2018

Al DSGA sig.ra Russo Mariacarmela  
All'Albo online/Pubblicità Legale  
sito web: [www.icgrimaldilombardi.gov.it](http://www.icgrimaldilombardi.gov.it)  
Al Fascicolo PON  
SEDE

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** l'Avviso pubblico MIUR n. 1047 del 05/02/2018 Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE) .  
Obiettivo specifico 10.2 – miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità dei docenti, formatori e staff.

**Visto che**

- Il MIUR con nota prot. n. AOODGEFID/25483 del 18/09/2018, pubblicata sul sito web del MIUR, ha dato comunicazione del provvedimento di autorizzazione del **PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-416** di cui in oggetto e che nella stessa nota è richiamato come facente parte integrante del medesimo provvedimento l'elenco delle scuole ed istituti ammessi a finanziamento;
- la pubblicazione della suddetta nota rappresenta formale autorizzazione per l'I.C. "B. Grimaldi – S.M. Lombardi" all'avvio delle attività riguardanti il PON FSE e che la data della stessa pubblicazione determina anche l'inizio dell'ammissibilità dei costi;
- le attività dovranno concludersi entro il 31/08/2019;

✓ **VISTO** il decreto del Dirigente Scolastico n. 33 del 05/04/2018 di inserimento al Programma Annuale 2018.

### CONFERISCE

Alla sig.ra Mariacarmela Russo nata a Galatone (LE) il 13/09/1965 C.F.: RSSMCR65P53D863M e



**Istituto Comprensivo "B. Grimaldi – S.M. Lombardi"**  
Via Lombardia, 2 – 70132 – BARI Tel. 080/5371009 – Fax 080/5371009  
e.mail: [baic84300n@istruzione.it](mailto:baic84300n@istruzione.it) pec: [baic84300n@pec.istruzione.it](mailto:baic84300n@pec.istruzione.it)  
C.F. 93421950721 – sito web: [www.icgrimaldilombardi.it](http://www.icgrimaldilombardi.it)



**residente a Bari Palese in viale Del Pino, 31**, l'incarico di coordinamento amministrativo contabile e componente Gruppo di progetto/valutazione per la realizzazione degli interventi, a valere sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale,

La prestazione sarà:

- Svolta personalmente;
- Improntata a quanto richiesto dalla normativa vigente;
- Ispirata e consona a quanto indicato nella sottovoce "Compiti del DSGA del Piano Integrato di Istituto".

#### **1. Compito del DSGA nel piano integrato:**

- E' responsabile congiuntamente al dirigente scolastico della gestione amm.vo contabile del progetto;
- Partecipa alle riunioni del Gruppo di progettazione/valutazione non solo per la parte relativa alla gestione finanziaria;
- Gestisce la piattaforma fondi strutturali per la parte relativa al proprio profilo professionale.

#### **2. Retribuzione**

L'impegno previsto dal DSGA nell'ambito del **PON 10.2.2A-FSEPON-PU-2018-416** è di:

**n. 16 ore** per la gestione amministrativo contabile e quale componente del comitato di valutazione retribuite ad **€. 18,50 (diciotto/50) ad ora lordo dipendente** per un **totale di €. 296,00 (duecentonovantasei/00) lordo dip.**

Sugli importi saranno applicati la massima aliquota Irpef e le ritenute previdenziali ed assistenziali a carico del dipendente. Restano a carico dell'Istituto l'INPDAP (24,20%) e l'IRAP.

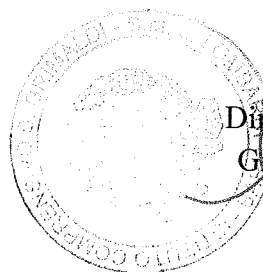
Ai fini della liquidazione, le prestazioni di cui sopra saranno svolte oltre l'orario d'obbligo e dovranno essere documentate da verbali che saranno consegnati all'ufficio di segreteria al termine dell'incarico.

Il compenso per la prestazione sarà liquidato, alla fine delle attività, per le ore effettivamente svolte e, comunque all'effettiva erogazione dei fondi comunitari.

L'attività sarà svolta , nel periodo compreso tra dicembre 2018 e agosto 2019.

Per accettazione

DSGA Mariacarmela Russo



Dirigente Scolastico  
Giuseppina Pastore