



Istituto Comprensivo “B.Grimaldi – S.M. Lombardi”

Via Lombardia, 2 – 70132 – BARI Tel. 080/5371009 – Fax 080/5371009
e.mail: baic84300n@istruzione.it pec: baic84300n@pec.istruzione.it
C.F. 93421950721 – sito web: www.icgrimaldilombardi.gov.



Circolare n. 129

Al personale docente
(Tutti i plessi)
Al DSGA

Oggetto: Rendicontazione “carta del docente” ai sensi dell’art. 8 del DPCM previsto dall’art. 1 comma 122 della Legge 107/2015 per l’anno scolastico 2015/2016

Si rammenta alle SS.LL. che il MIUR con nota Prot. 15219 del 15 ottobre u.s. ha fornito indicazioni operative relativamente all’utilizzo della “Carta del Docente”, riservandosi di fornire ulteriori elementi informativi sull’attività di rendicontazione.

Nelle more dell’emanazione di tali ulteriori elementi questa Direzione, al fine di garantire il recupero di tutta la documentazione da sottoporre al visto dei revisori dei conti e considerati i tempi esigui a disposizione entro il termine dell’anno scolastico, comunica che il personale docente destinatario di tale beneficio nel corrente anno scolastico, dovrà consegnare la “dichiarazione di spesa” e il “modello A” (allegati alla presente e scaricabili sul sito istituzionale nell’area riservata ai docenti e nell’area segreteria), relativi rispettivamente alla dichiarazione delle spese effettivamente sostenute per le finalità di formazione e aggiornamento personale e il rendiconto dettagliato corredato dagli atti giustificativi della spesa consentita.

I due modelli e la documentazione allegata dovranno essere **consegnati presso l’Ufficio di Contabilità dell’Istituto (D’Ambrosio Patrizia/Crudele Angela) entro e non oltre il 31 agosto 2016**. L’ufficio di segreteria avrà l’esclusivo compito di ritiro della documentazione, di copia del documento di identità e dei giustificativi di spesa allegati in originale. Si prega, pertanto, di **provvedere prima della consegna ad effettuare le copie che resteranno in carico al dichiarante**.

Nel caso in cui la predetta documentazione risulti non conforme alle finalità di cui all’art. 4 del DPCM registrato in data 25 settembre 2015 dalla corte dei conti, ovvero nel caso in cui risulti non presentata o presentata oltre il termine del 31 agosto 2016, o risulti incompleta, la somma non rendicontata sarà recuperata con l’erogazione riferita all’A.S. 2016/2017.

I rendiconti presentati saranno messi a disposizione del Collegio dei Revisori dei Conti dell’Istituto, per il riscontro della regolarità amministrativo – contabile.

Bari, 28 aprile 2016

F.to Il Dirigente Scolastico
Giuseppina Pastore

Al Dirigente Scolastico

OGGETTO: CARTA DEL DOCENTE, art.8 del DPCM previsto dall'art. 1 comma 122 della L.107/2015 per l'a.s. 2015/16.

Io sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____,

in qualità di docente a tempo indeterminato beneficiario/a della *"Carta elettronica per l'aggiornamento e la formazione del docente di ruolo delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado"*, in servizio presso questo istituto per il corrente anno scolastico, ai sensi e per gli effetti:

- della nota MIUR.AOODGRUF.REGISTRO UFFICIALE(U).0015219.15-10-2015, relativa all'utilizzo e alla rendicontazione della *Carta del Docente*;
- degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445;

E PERTANTO CONSAPEVOLE:

- che in caso di documentazione giustificativa di spesa non conforme alle finalità di cui all'art 4 del DPCM predetto, ovvero incompleta o presentata oltre il termine del 31/8/2016, gli importi non rendicontabili saranno recuperati sulle somme disponibili o, se insufficienti, su quelle assegnate nell'anno scolastico successivo con l'erogazione riferita all'a.s. 2016/17;
- che il presente rendiconto sarà messo a disposizione dei Revisori dei Conti dell'Istituto per il riscontro della regolarità amministrativo/contabile
- *delle pene stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni previste dal Codice Penale e dalle leggi speciali in materia richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000*

DICHIARO

di aver effettuato le spese, di seguito indicate, raggruppate per tipologia, e dettagliate in allegato.

TIPOLOGIA DI SPESA	TOTALE SOMMA SPESA IN €
a) acquisto di libri e di testi, anche in formato digitale, di pubblicazioni di riviste:	€
b) acquisto di hardware e di software:	€
c) iscrizione a corsi per attività di aggiornamento o di qualificazione delle competenze professionali svolti da enti accreditati presso il MIUR, a corsi di laurea, di laurea magistrale, specialistica o a ciclo unico, inerenti il profilo professionale, ovvero a corsi di laurea post laurea o a master universitari inerenti al profilo professionale:	€
d) rappresentazioni teatrali o cinematografiche:	€
e) ingresso a musei, mostre ed eventi culturali e spettacoli dal vivo:	€
f) iniziative coerenti con le attività individuale nell'ambito del piano triennale dell'offerta formativa delle Istituzioni scolastiche e del Piano nazionale di formazione di cui all'art. 1 comma 124 della legge n.107 del 2015:	€
TOTALE COMPLESSIVO	€

In fede,

Bari, _____

Firma leggibile (Nome e Cognome)

Si allega: 1. Prospetto dettagliato delle spese, con documentazione giustificativa in originale (Allegato A).
2. **Copia documento di identità.**

ALLEGATO A

RENDICONTO SPESE SOSTENUTE CON CARTA DEL DOCENTE A.S. 2015/2016

Legge n. 107/2015 art. 1 comma 121, 122, 123 DPCM 25/09/2015

		_ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _ _			
COGNOME E NOME		CODICE FISCALE		NUM. PARTITA SPESA FISSA	CLASSE DI CONCORSO
ORDINE SCUOLA	SEDE DI SERVIZIO	TELEFONO	E-MAIL		

N	TIPOLOGIA (specificare) se: a, b, c, d, e, f	DESCRIZIONE SINTETICA DELLA SPESA	Documento Contabile (specificare se <i>Fattura</i> , <i>Ricevuta Fiscale</i> , <i>Scontrino fiscale</i> , o <i>Altro</i>)	DATA DOCUMENTO	IMPORTO € (in cifre)
1	☐ a ☐ b ☐ c ☐ d ☐ e ☐ f		☐ Fattura ☐ Ricevuta ☐ Scontrino ☐ Altro		
2	☐ a ☐ b ☐ c ☐ d ☐ e ☐ f		☐ Fattura ☐ Ricevuta ☐ Scontrino ☐ Altro		
3	☐ a ☐ b ☐ c ☐ d ☐ e ☐ f		☐ Fattura ☐ Ricevuta ☐ Scontrino ☐ Altro		
4	☐ a ☐ b ☐ c ☐ d ☐ e ☐ f		☐ Fattura ☐ Ricevuta ☐ Scontrino ☐ Altro		
5	☐ a ☐ b ☐ c ☐ d ☐ e ☐ f		☐ Fattura ☐ Ricevuta ☐ Scontrino ☐ Altro		
6	☐ a ☐ b ☐ c ☐ d ☐ e ☐ f		☐ Fattura ☐ Ricevuta ☐ Scontrino ☐ Altro		
7	☐ a ☐ b ☐ c ☐ d ☐ e ☐ f		☐ Fattura ☐ Ricevuta ☐ Scontrino ☐ Altro		
8	☐ a ☐ b ☐ c ☐ d ☐ e ☐ f		☐ Fattura ☐ Ricevuta ☐ Scontrino ☐ Altro		
Importo totale della spesa sostenuta					

In fede,

Bari, _____

Firma leggibile (Nome e Cognome)

Si allegano n. ____ documenti contabili in originale